

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования



Учебный центр “ПрофУспех”

115404, г. Москва, ул. Стекольная 1-я, д.7 корп. 13 офис V.

моб +7 985 410 73 30 +7 903 121 20 31

E mail: v-n-66@mail.ru

Программа семинара

"Практика организации государственных, муниципальных и корпоративных закупок в бюджетном учреждении здравоохранения".

Цель семинара: довести новые требования законодательства по контрарной системе и дать практику разработки закупочной документации в учреждении культуры по выбранным самими слушателями закупкам.

Первый день обучения: 8 часов:

Вопросы:

1. Организация государственных, муниципальных закупок в бюджетном учреждении здравоохранения.
2. Основные изменения 44-ФЗ и нормативных актов вступивших в 2017 и 2018 году.
3. Требования по **описанию объекта закупки товаров работ услуг.** (44 ФЗ).
 - каталог Т/Р/У для государственных и муниципальных нужд;
 - порядок и особенности формирования лотов;
 - правила описания Т/Р/У:
 - требования к «эквивалентности», когда можно не указывать «или эквивалент»;
 - термин «новый товар»;
 - требования к указанию max и min значений параметров;
2. Национальная система стандартизации Российской Федерации.
(Федеральный закон от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федеральный закон от 29 июня 2017 года N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» - условия и порядок проведения стандартизации).
 - декларация о соответствии и сертификат соответствия;
 - единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации;
 - единый перечень продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии.
3. Технические регламенты и Национальные стандарты – обязательность применения. **ОБЯЗАННОСТЬ** и порядок обоснования в документации неприменения требований **Технических регламентов и Национальных стандартов.**
Требования к Т/Р/У – ГОСТ-Р, ГОСТ, СНИПы, СанПиНы и т.д.
Лицензирование деятельности участников размещения заказа.

Термины - товарный знак и страна происхождения товара.
Национальный режим, преференции.

4. Особенности подготовки Технического задания и описания объекта закупки при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с потребностями бюджетного учреждения.

4.1. Особенности подготовки Технического задания и описания объекта закупки на:

- продукты питания, организацию питания;
- услуги связи;
- образовательные услуги;
- программное обеспечение, компьютерную и оргтехнику, расходные материалы, услуги по сопровождению и работы по техническому обслуживанию;
- транспортные средства (в том числе ремонт и техническое обслуживание).

Примеры ТЗ.

4.2. Особенности подготовки Технического задания и описания объекта закупки на размещение заказа в сфере здравоохранения:

- описание в Техническом задании лекарственных средств в соответствии с п.6 ч.1 ст.33 44-ФЗ;
- закупка лекарственных средств по торговым наименованиям (ПП от 28.11.2013 N 1086);
- требования к форме выпуска и упаковке лекарственных средств – что нельзя указывать в ТЗ;
- особенности формирования лотов при закупке лекарственных средств (ПП от 17.10.2013 N 929);
- особенности формирования лотов при закупке медицинской техники, оборудования, изделий;
- примеры ТЗ на закупку медицинской техники, оборудования, изделий, лекарственных средств, лечения.

Типовые ошибки заказчиков при составлении ТЗ на закупку медицинской техники, оборудования, изделий, лекарственных средств, лечения.

5. Обоснование Начальной (максимальной) цены контракта в контрактной системе:

- источники ценовой информации и рекомендации по их правильному использованию;
- методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- методические рекомендации по определению НМЦ контракта (Приказ Министерства экономического развития от 02.10.2013 № 567; Распоряжение Правительства Москвы 242-Р

6. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта. Ответственность.

7. Организация корпоративных закупок в бюджетном учреждении здравоохранения (ФЗ-223).

- Основные изменения в 223-ФЗ в 2017, 2018 году.
- Постановление Правительства от 16.09.2016г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ услуг, выполняемых российскими лицами, ... по отношению к зарубежным товарам».
- Планирование закупочной деятельности.
- Обоснование, нормирование, определение целесообразности закупки.
- Практические советы при составлении плана закупки в учреждении культуры.
- План закупок по инновационной, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.
- Отчеты о проведении закупок. Реестр договоров.
- Введение обязанности соблюдать план закупок.
- Документальное оформление закупки. Структура закупочной документации: приглашение к участию, инструкции поставщикам, информационные карты, проект договора, формы для заполнения.
- Требования к участникам закупки.
- Техническое задание. Возможности и ограничения при описании объекта закупки
- Квалификация и квалификационный обор. Финансовое обеспечение, квалификационные отбор как инструменты по защите заказчика от недобросовестного поставщика

- Способы закупок, условия их выбора, их преимущества и недостатки, правила проведения.

8. Подведение итогов, определение задач слушателям на второй день семинара по разработке документации планируемых закупок в учреждении по 44 ФЗ и по 223 ФЗ.

Второй день обучения: 8 часов:

Вопросы:

1. Практическое обучение по составлению документации для проведения аукциона (44 ФЗ);
2. Разбор ошибок подведение итогов по составлению ТЗ аукциона (индивидуальные занятия) при необходимости использование ЕАИСТ 2.0 , ЕАСУЗ ЕИС.
3. Практическое обучение по составлению документации для проведения конкурса; (при необходимости с использованием ЕАИСТ 2.0 , ЕАСУЗ ЕИС).
4. Разбор ошибок подведение итогов по составлению ТЗ конкурса (индивидуальные занятия).
5. Практическое обучение по составлению документации для конкурса в электронной форме ФЗ-223; (Использование ЭТП Сбербанк АТП закрытая часть).
6. Разбор ошибок подведение итогов по составлению документации (индивидуальные занятия).
7. Мини электронный аукцион до 400.000 руб. в ЕАИСТ, ЕАСУЗ 2.0. (в случай тех. проблем возможность технической поддержки в течение месяца).
8. Подведение итогов семинара выдача сертификатов об участии в семинаре.

Время обучения: 16 часов.

Раздаточные материалы в облаке.

Электронная почта для обучения и работы: t@mail.ru

Пароль: